

У С Т А В

На Народно читалище "Подем – 1928.г." с.Бураново
Област Кюстендил, приет на годишно
Отчетно – изборно събрание, проведено на
12.04.....2010 година

ГЛАВА ПЪРВА

Общи положения:

Чл. 1. С този Устав се урежда учредяването, устройството, управлението, дейността, имуществото, финансирането, издръжката и прекратяването на Народно читалище "Подем – 1928г" с.Бураново, обл. Кюстендил.

Чл. 2. (1) Народно читалище "Подем - 1928г." е традиционно самоуправляващо се българско културно-просветно сдружение в с.Бураново, което изпълнява и държавни културно-просветни задачи. В неговата дейност могат да участват всички физически лица, без оглед на ограничение на възраст и пол, политически и религиозни възгледи и етническо самосъзнание.

(2) Читалището е юридическо лице с нестопанска цел.

Чл. 3.(1) Целите на читалището са да задоволи потребностите на гражданите свързани със:

1. Развитие и обогатяване на културния живот , социалната и образователна дейност в с.Бураново :
2. Запазване на обичаите и традициите на българския народ:
3. Разширяване на знанията на гражданите на Бураново и приобщаването им към ценностите и постиженията на науката, изкуството и културата:
4. Възпитаване и утвърждаване на националното самосъзнание:
5. Осигуряване на достъп до информация.

(2) За постигане на целите по (1) читалището извършва основни дейности като:

1. Уреждане и подържане на библиотека и читалня:

2. Развитие и подпомагане на любителското художествено творчество:

3. Организиране на школи, кръжоци, курсове, клубове, кино и видеопоказ, празненства, концерти, чествания и младежки дейности:

4. Събиране и разпространяване на знания за родния край:

5. Създаване и съхраняване на музейни колекции, съгласно Закона за културното наследство.

(3) Народно читалище "Подем - 1928г" може да развива и допълнителна стопанска дейност- информационна дейност , свързана с предмета на основната му дейност, в съответствие с действащото законодателство, като използва приходите от нея за постигане на определените в Устава му цели. Читалището не разпределя печалба.

(4) Народно читалище "Подем" няма право да предоставя собствено или ползвано от него имущество възмездно или безвъзмездно:

1. За хазартни игри и нощни заведения:

2. За дейност на нерегистрирани по Закона за вероизповеданията, религиозни общности и юридически лица с нестопанска цел на такива общности:

3. За постоянно ползване от политически партии и организации:

4. На Председателя, секретаря, членовете на Настоятелството и Проверителната комисия и на членовете на техните семейства.

Чл. 4.(1)Читалище "Подем – 1928г." може да се сдружава за постигане на целите си, за провеждане на съвместни дейности и инициативи по решение на Общото читалищно събрание.

ГЛАВА ВТОРА

Учредяване и членство

Чл. 5 (1) Народно читалище "Подем – 1928 г." е основано на 20.03.1928 год.

(2) Читалището придобива право на юридическо лице, с вписването му в регистъра за юридическите лица с нестопанска цел в Кюстендилски окръжен съд, в чийто район е седалището на същото.

(3) В регистъра се вписват:

1. Наименованието и седалището на читалището и източникът на първоначалното му финансиране:

2. Уставът на читалището:

3. Имената на членовете на Настоятелството и на Проверителната комисия на читалището:

4. Името и длъжността на лицето, което представлява читалището:

5. Настъпилите промени по т.1 – 4.

(4) Всяка промяна в обстоятелствата по (3) т. 3 трябва да бъде заявена в 14 – дневен срок от възникването и.

(5) Наименованието на читалището не трябва да въвежда в заблуждение и да накърнява добрите нрави, да се изписва на български език. Към наименованието на читалището се добавя годината на неговото първоначално създаване.

(6) Седалището на читалището е обл. Кюстендил, общ.Кочериново с.Бураново.

(7) Читалището може да кандидатства за държавна или общинска субсидия след изтичането на едногодишния срок от вписването в регистъра по чл.10 от ЗНЧ – последни промени м. юни 2009г.

(8) Читалищното Настоятелство в седем дневен срок от вписването на читалището в съдебния регистър подава заявление за вписване в регистъра по ал.1 от чл.10 от ЗНЧ в Публичния регистър към министъра на културата - . Към заявлението се прилагат данните по ал. 2 – Уставът на читалището. Наименованието на читалището, седалището на читалището, името на лицето, което представлява читалището, ЕИК по Булстат, настъпилите промени по т.1 до т.5.

Чл. 6 (1) Членовете на читалището са индивидуални, колективни и почетни.

1. Индивидуалните членове на читалището са български граждани. Те са действителни и спомагателни.

А) Действителните членове са лица, навършили 18 години, които участват в дейността на читалището, редовно плащат членски внос и имат право да избират и да бъдат избирани:

Б) Спомагателните членове са лица до 18 години, които нямат право да избират и да бъдат избирани, те имат право на съвещателен глас.

2. Колективните членове съдействат за осъществяване целите на читалището, подпомагат дейностите, подържането и обогатяването на материалната база, имат право на един глас в общото събрание. Колективни членове могат да бъдат:

- а) професионални организации
- б) спомагателни организации
- в) търговски дружества
- г) кооперации и сдружения
- д) културно-просветни и любителски клубове и творчески колективи

3. Почетни членове могат да бъдат български и чужди граждани с изключителни заслуги за читалището.

(2). Действителните и почетни членове на читалището имат право:

а) да избират и да бъдат избирани в ръководните му органи:

б) да участват в обсъждането на всички въпроси от дейността на читалището:

в) да получават информация за работата на ръководните му органи:

г) да ползват с предимство базата и дейностите на читалището.

(3). Членовете на читалището са длъжни:

а) да спазват Устава:

б) да плащат определен членски внос:

в) да пазят и обогатяват читалищното имущество:

г) да участват в дейността на читалището:

д) да защитават престижа и интересите на читалището.

ГЛАВА ТРЕТА

Органи на самоуправление

Чл. 7. Органи на самоуправление на Народно читалище "Подем-1928 г." са:

- а) Общо събрание
- б) Настоятелство
- в) Проверителна комисия

Чл. 8. Върховен орган на читалището е Общото събрание на неговите членове, които трябва да са най-малко 50.

Чл. 9.(1) Общото събрание има следните правомощия:

1. Изменя и допълва Устава.
2. Избира и освобождава членове на Настоятелството, Проверителната комисия и Председателя на Настоятелството с явно или тайно гласуване.
3. Приема вътрешни актове, необходими за организацията на дейността на читалището.
4. Изключва членове на читалището.
5. Определя основните насоки за дейността на читалището.
6. Взема решения за членство и прекратяване на членство в сдружения.
7. Приема годишен отчет и бюджета на читалището до 30 март следващата година.
8. Определя размера на членския внос.
9. Отменя решения на органите на читалището.
10. Взема решения за откриване на клонове на читалището след съгласуване с Общински съвет.
11. Взема решения за прекратяване дейността на читалището.
12. Взема решения за отнасяне до съда на незаконосъобразни действия на ръководството или отделни членове.

(2) Решенията на общото събрание са задължителни за другите органи на читалището.

(3) Решенията по чл. 9 (1) т. – 1, 4, 9, 11 се вземат с мнозинство най-малко $2/3$ от всички членове.

(4) Всички останали решения на Общото събрание се вземат с обикновено мнозинство – половината + 1 от присъстващите членове.

(5) Две трети от членовете на общото събрание на читалището могат да предявят иск до окръжен съд за отмяна на решение на общото събрание, ако то противоречи на Закона или на Устава.

(6) Искът се предявява в едномесечен срок от узнаването на решението, но не по-късно от една година.

Чл. 10. (1) Изпълнителен орган на читалището между общите събрания е Настоятелството, което се избира за срок от 3 (три) години. Състои се най-малко от 3 (трима) членове. Същите да нямат роднинска връзка по права и сребрена линия до четвърта степен.

(2) Настоятелството:

1. Свиква общото събрание
2. Осигурява изпълнение решенията на Общото събрание.
3. Подготвя и внася в общото събрание проект за бюджет на читалището и утвърждава щата му.
4. Подготвя и внася в общото събрание отчет за дейността на читалището.
5. Назначава секретаря на читалището и утвърждава длъжностната му характеристика.
6. Утвърждава промени в Правилника за вътрешния ред на читалището.

(3) Настоятелството взема решения с гласове на повече от половината на членовете си.

(4) Редовни заседания на настоятелството се провеждат с писмено или устно предизвестие на Председателя или секретаря на читалището съдържащо: дневен ред, дата, място и час на провеждането му.

(5) Извънредни заседания на настоятелството се свикват:

- а) по искане на Председателя на читалището
- б) по искане на Секретаря на читалището
- в) по искане на Председателя на Проверителната комисия

(6) Членовете на Настоятелството се освобождават предсрочно:

а) при установяване на съществени нарушения на Закона за народните читалища, Устава на читалището и незадоволителна оценка за дейността им от Общото събрание.

б) при продължително боледуване или смърт

в) по собствено желание

г) при последователни безпричинни отсъствия от заседания.

(7) Свободните места в Настоятелството се попълват от избраните подгласници по реда на набраните гласове.

Чл. 11.(1) Председателя на читалището е член на Настоятелството и се избира от събранието за срок от 3 (три) години.

(2) Председателят:

1. Организира дейността на читалището, съгласно решенията на Общото събрание, Закона и Устава на същото.

2. Представява читалището.

3. Свиква и ръководи заседанията на Настоятелството и председателства общото събрание.

4. Отчита дейността си пред Настоятелството.

5. Сключва и прекратява трудовите договори със служители, съобразно бюджета на читалището и въз основа решение на Настоятелството.

6. Председателя на читалището може да бъде освободен предсрочно:

а) По негово собствено желание, изразено в писмен вид до Общото събрание на читалището с предизвестие от един месец.

б) При установени съществени нарушения на ЗНЧ, Устава на читалището и незадоволителна оценка за работата от Общото събрание.

в) При болест или смърт, функциите на Председателя се поемат от упълномощено писмено лице от Настоятелството, до провеждане на нов избор.

Чл. 12.(1) Секретарят на читалището

1. Организира изпълнението на решенията на настоятелството, включително решенията за изпълнение на бюджета.

2. Организира текущата, основна и допълнителна дейност.

3. Отговаря за работата на щатния и хонорувания персонал.

4. Представява читалището заедно и поотделно с председателя.

5. Секретаря не може да е в роднински връзки с членовете на Настоятелството на Проверителната комисия, по права и съребрена линия до четвърта степен, както и да бъде съпруг / съпруга на Председателя на читалището.

(2) Секретаря може да бъде освободен предсрочно:

а) По собствено желание, изразено в писмен вид до Настоятелството на читалището:

б) При установяване на съществени нарушения на ЗНЧ, Устава на читалището и незадоволителна оценка за работата му, дадена от Настоятелството.

в) При продължително боледуване или смърт, функциите му се поемат от член на Настоятелството по решение на същото, до назначаване на нов изпълнител на тази длъжност.

Чл. 13 (1) Проверителната комисия се състои най-малко от трима членове, избрани за срок от три години.

(2) Членове на Проверителната комисия не могат да бъдат лица, които са в трудово-правни отношения с читалището, или са роднини на членовете на Настоятелството, на Председателя или секретаря по права линия, съпрузи, братя, сестри или роднини по сватовство първа степен.

(3) Проверителната комисия осъществява контрол върху дейността на Настоятелството, Председателя, Секретаря по спазване на ЗНЧ, Устава и решенията на Общото събрание.

(4) При констатирани нарушения Проверителната комисия уведомява общото събрание, а при данни за извършено престъпление, органите на прокуратурата.

(5) Председателя и членовете на Проверителната комисия се освобождават предсрочно:

а) по собствено желание, изразено в писмен вид до общото събрание с предизвестие един месец

б) при продължително заболяване или смърт

в) при констатирани нарушения на ЗНЧ, Устава и решенията на Общото събрание и незадоволителна оценка за работата им от същото.

Чл. 14. Не могат да бъдат избирани за членове на Настоятелство, Проверителна комисия и Секретар, лица, които са осъждани на лишаване от свобода по престъпления от общ характер.

Чл. 15. Членовете на Настоятелството, включително Председателя и Секретаря подават декларации за конфликт на интереси при условията и по реда на Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси. Декларациите се обявяват на интернет страницата на читалището .

ГЛАВА ЧЕТВЪРТА

Имущество и финансиране

Чл. 16.(1)

Имуществото на читалището се състои от право на собственост и други вещи права, вземания, ценни книжа и други права и задължения.

(2) Право на собственост върху обзавеждането, библиотечните фондове и друго придобито и предоставено имущество въз основа на ЗНЧ.

Чл. 17.(1) Читалището набира финансови средства от следните източници:

1. Членски внос.
2. Културно-просветна и информационна дейност.
3. Субсидии от държавния и общински бюджет.
4. Наеми от движимо и недвижимо имущество.
5. Дарения и завещания.
6. Други източници

(2) Предвидените от държавния и общински бюджет средства за читалищна дейност се разпределят между читалищата от комисия с представител на общината, при разпределението задължително присъства представител на настоятелството.

(3) С решение на общински съвет читалището допълнително може да се финансира със средства от общинския бюджет над определената субсидия.

(4) При недостиг на финансови средства за ремонт на читалищната сграда, читалището може допълнително да изиска финансиране от общинския бюджет.

(5) читалището не може да отчуждава недвижими вещи и да учредява ипотека върху тях.

(6) Движими вещи могат да бъдат отчуждавани, бракувани или заменяни с по-доброкачествени, само с решение на Настоятелството.

(7) Недвижимо и движимо имущество собственост на читалището, както и приходите от не подлежат на принудително изпълнение, освен за вземания произтичащи от трудови правоотношения.

(8) Читалищното Настоятелство изготвя годишен отчет за приходите и разходите, който се приема от Общото събрание.

(9) Отчета за изразходваните от бюджета средства, се представя в община Кочериново.

Чл. 18 (1) Председателя на читалището ежегодно в срок до 10 ноември внася до кмета на общината предложение за дейността на читалището през следващата година.

(2) Кметът на общината внася направените предложения в общинския съвет, който приема годишна програма за развитието на читалищната дейност в община Кочериново. На заседанието на Общински съвет присъства представител на читалищното Настоятелство.

(3) Програмата се изпълнява от читалището въз основа на финансово обезпечен договор сключен с кмета на общината.

(4) Председателя на читалището представя ежегодно до 31 март пред кмета на общината и общински съвет Кочериново доклад за осъществените читалищни дейности в изпълнение на читалищната Програма, приета от общински съвет и за изразходваните от бюджета средства за предходната година.

(5) Доклада на Председателя на читалището се обсъжда от Общинския съвет на първото открито заседание след 31 март с участието на Председателя на читалището – вносител на доклада.

ГЛАВА ПЕТА

Прекратяване

Чл. 19.(1) Читалището може да бъде прекратено по решение на Общото събрание, вписано в регистъра на окръжния съд. То може да бъде прекратено с ликвидация, или по решение на Окръжния съд, ако:

1. Дейността му противоречи на Закона, Устава и добрите нрави:

2. Имуществото му не се използва според целите и предмета на дейност на читалището:

3. Е на лице трайна невъзможност читалището да действа или не развива дейност повече от две години. В тези случаи Министъра на културата изпраща сигнал до прокуратурата, за констатирана липса на дейност на читалището.

4. Читалището не е учредено по законен ред.

5. Читалището е обявено в несъстоятелност.

6. Прекратяването на читалището по решение на окръжен съд може да бъде постановено по искане на прокурора направено самостоятелно или след подаден сигнал от министъра на културата.

7. Прекратяване на читалището по искане на прокурора се вписва служебно.

8. Читалищното сдружение в което е членувало читалището не може да претендира за разпределение имуществото на прекратеното читалище.

9. За неуредените в този Устав случаи се прилага Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

Преходни и заключителни разпоредби

(1). С този Устав се урежда по-нататъшното развитие, управление и цялостна дейност на Народно читалище "Подем – 1928г", община Кочериново, област Кюстендил.

(2). Народно читалище "Подем – 1928г" има кръгъл печат с надпис в окръжност "Народно читалище "Подем - 1928 г" с.Бураново в средата разтворена книга.

(3). Професионален празник на читалището е 24 май – Ден на св.св. Кирил и Методий, на славянската писменост, на българската просвета и култура.

Уставът е приет на общо събрание на читалищните членове проведено на 06.07.2002 година, изменен и допълнен въз основа на Закона за народните читалища (ДВ бр. 89 от 22.10.1996 год.),

Уставът е приведен в съответствие с изискванията на измененията и допълненията на Закона за Народните читалища, обнародвани в ДВ бр.42 от 05.06.2009г. и е приет на общо събрание на читалищните членове проведено на 12.04. 2010 година, съгласно Протокол № 1 Решение № 1

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА
НАСТОЯТЕЛСТВО:



СПИСЪК

НА УПРАВИТЕЛНИЯ СЪВЕТ НА НЧ „ПОДЕМ 1928” С. БУРАНОВО, ОБЩИНА КОЧЕРИНОВО

ОБЛАСТ КЮСТЕНДИЛ

НАСТОЯТЕЛСТВО

1. Яворка Василева Бърборкова
2. Снежана Димитрова Бандърва
3. Тодорка Георгиева Златарско

ПРОВЕРИТЕЛНА КОМИСИЯ

1. Петрунка Славева Соколова
2. Даниела Николова Гальова
3. Биляна Борисова Николова